

# 《14426 项目综合实习》实践考核大纲

## 一、课程性质与目标

项目综合实习是环境艺术设计专科专业的必修课程,综合运用多门课程知识来指导实践。通过专业知识综合运用和独立工作,提高考生的实践能力和社会工作的能力;提高专业思想认识,使考生在思想上、业务上得到全面锻炼。

## 二、考核内容和考核要求

### (一) 实习内容

实习内容主要针对考生思想品德、专业素养、设计技能运用、创意策划与组织管理等能力的综合考查与实践检验为主。

具体实习内容根据实习单位特点及考生兴趣选择有所侧重,分为几个不同类别。

1. 平面设计类。主要检验和提升考生调研、设计、制作、创新运用等能力。
2. 环境设计类。主要检验和提升学生对建筑、景观、室内、区域规划等的调研、主题提取、创作设计、制图等能力。
3. 项目策划类。主要检验和培养考生社会及市场研究、项目规划、项目组织、项目推进、项目协调等能力。
4. 文化创意用品类。主要检验和培养考生创意设计、文化推广等能力。
5. 文化旅游类。主要检验和培养考生对城乡文化发展与旅游的市场调查、项目策划、项目设计、项目推进与联络。
6. 动漫衍生品设计类。主要检验和培养考生动漫、游戏的创意、设计及其衍生产业开发策划等能力。
7. 综合类。主要检验和培养考生在相应工作中的创意、协调、沟通、组织等的能力。

### (二) 实习周期

实习时间不少于 4 周。

### (三) 实习单位

考生自行联系实习单位。

### (四) 实习材料提交

1. 考生实习结束后,应按本考试大纲规定的内容要求,结合所实习工作内容,从个人工作业绩、能力、态度、思想作风各方面以及实践验证中,对专业理论的认识与提高作出不少于 3000 字的“项目综合实习实践报告”。

2. 实习结束，考生填写自我鉴定表，并交实习单位有关人员综合其实习期间的表现、所从事的工作和业务能力写出评语，并由实习单位签署意见。

3. 实践报告通过维普论文检测系统 (<http://vpcs.cqvip.com>) 进行查重检测，要求文字复制比不超过 30%。

4. 考生将撰写完成的“项目综合实习实践报告”“查重简洁报告”按通知要求提交至主考学校，由主考学校组织相关专业教师进行审核并评定成绩。

#### (五) 成绩评定

1. 实习成绩的评定，要全面考核考生在实习期间的全面表现，包括自我鉴定表中实习单位对学生的成绩评定和实习报告等。

2. 实习成绩采用五级记分制：优秀、良好、中等、及格、不及格。

#### (六) 实习报告格式及装订要求

1. 封面：使用统一的封面格式。详见附件。

2. 版式及装订：

(1) 报告采用国际标准 A4 型 (210mm\*297mm) 打印纸单面印制。

(2) 报告要求纵向打印，页边距的要求为：

上 (T) : 2.54cm;

下 (B) : 2.54cm;

左 (L) : 3cm;

右 (R) : 2.2cm

(3) 报告正文排版：

第一级标题用三号粗黑体，居中上下空一行。

第二级标题用小三黑体，靠左空两个字符，上下空一行。

第三级标题用四号黑体，靠左空两个字符，不空行。

正文小四号字宋体，行距为固定值 20 磅。

图题及图中文字用五号宋体。

**注意：**论文的各级标题及题号，采用形式为：一级标题“一、”“二、”……，二级标题“(一)”“(二)”……，三级标题“1.”“2.”……，四级标题“(1)”“(2)”……

附件 1:



廣東財經大學

GUANGDONG UNIVERSITY OF FINANCE & ECONOMICS

## 继续教育学院 实习报告

专 业: \_\_\_\_\_

准考证号: \_\_\_\_\_

姓 名: \_\_\_\_\_

联系电话: \_\_\_\_\_

提交日期: \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

---

**目 录(宋体三号加粗)**  
**(空一行)**

<b>一、(黑体 4号 加粗) ...</b>	<b>1</b>
(一) (宋体 4号) .....	1
1. (宋体 4号) .....	1
2. (宋体 4号) .....	4
(二) (宋体 4号) ... ..	7
(三) (宋体 4号) ... ..	12
<b>二、(黑体 4号 加粗) .....</b>	<b>16</b>
(一) (宋体 4号) .....	16
(二) (宋体 4号) ... ..	24
1. (宋体 4号) .....	24
2. (宋体 4号) .....	30
3. (宋体 4号) .....	31
(三) (宋体 4号) .....	33
<b>三、(黑体 4号 加粗) .....</b>	<b>36</b>
(一) (宋体 4号) .....	38
(二) (宋体 4号) .....	43
<b>四、(黑体 4号 加粗) .....</b>	<b>45</b>
<b>五、注释 .....</b>	<b>48</b>
<b>六、参考文献(黑体 4号 加粗) .....</b>	<b>48</b>
<b>七、附录 (黑体 4号 加粗) .....</b>	<b>50</b>

**目录要围绕实习报告的内容来设定**

**说明：**

**实习报告的内容构成如下：**

1. 对实习单位进行概况介绍（参加实习的时间范围，实习单位的简要情况）
2. 对实习岗位进行说明
3. 对实习内容进行说明
4. 报告此次实习对自身知识增进方面的影响
5. 报告此次实习对自身整体能力提升方面的影响
6. 总结（心得体会）

**实习报告要求与排版字号：**

1. 实习报告字数要求，不少于 3000 字。
2. 实习报告排版打印统一用 A4 纸。
3. 标题用小二号黑体加粗，目录和正文用四号宋体，行距为固定值 20 磅。
4. 页面上边距 2.54cm，下边距 2.54 cm，左边距 3cm，右边距 2.2cm。
5. 实习报告页码从正文页面起计算。页码字号，选用小四号粗黑体并居中。

附件 2:

## 广东财经大学继续教育学院实习鉴定表

姓名		学号		专业	
实习单位				实习岗位	
实习时间	____年__月__日到____年__月__日, 共计____天				
实习内容					
自我鉴定					
实习单位 鉴定	实习单位 (盖章) 年 月 日				